

**CÍRKEVNÍ DOMOV MLÁDEŽE SVATÉ
RODINY A ŠKOLNÍ JÍDELNA s.r.o.**

Grohova 107/10, 602 00 Brno

VNITŘNÍ ŘÁD

CÍRKEVNÍHO DOMOVA MLÁDEŽE

I. Základní ustanovení a poslání církevního domova mládeže

Církevní domov mládeže Svaté Rodiny a Školní jídelna s.r.o. (dále jen CDM) je školské zařízení zřízené Kongregací Milosrdných sester III. řádu svatého Františka pod ochranou Svaté Rodiny v Brně. Poslání CDM vyplývá z jeho postavení v systému škol a školských zařízení. Tím jsou dány jeho úkoly a cíle, které spočívají ve vzdělávání a pedagogickém ovlivňování volného času ubytovaných žákyní a studentek. CDM doplňuje své poslání v tom smyslu, že si klade za cíl vychovávat uvědomělé osobnosti, formované po stránce morálně – etické, s kladným vztahem k ostatním lidem v duchu křesťanských hodnot. Tento cíl se promítá do celého výchovného procesu a je prioritou všech pracovníků CDM.

CDM poskytuje žákyním středních škol a studentkám vyšších odborných škol (dále jen žákyně) ubytování, stravování, potřebné podmínky pro studium, přípravu do školy a smysluplné využití volného času. Umožňuje také rozvoj jejich duchovního života (možnost denní účasti na mši sv., společné modlitby, život ve společenství, duchovní rozhovory, ...).

Svou výchovnou činností navazuje CDM na vzdělávací práci školy a výchovné působení rodiny. CDM pomáhá a umožňuje ubytovaným žákyním rozvíjet svou osobnost a dává jim nabídku aktivit k rozvoji jejich schopností a talentu (kulturní aktivity, sportovní a zájmové aktivity).

Bydlet zde mohou jen děvčata, která přijmou koncepci a řád CDM a dobrovolně se přizpůsobí ustanovením řádu a pokynům vychovatelek, budou se snažit o úspěšné studium, řádnou přípravu do školy a usilovat o sebevýchovu podle křesťanských zásad.

CDM se neuzavírá ani nevěřícím žákyním, pokud jsou ochotny a schopny přijmout jeho koncepci a řád.

Vnitřní řád je závazný pro všechny ubytované. Jeho nerespektování může mít vliv na ubytování žákyně v průběhu školního roku a na přijetí k ubytování v následujícím školním roce.

Činnost a provoz CDM se řídí vyhláškou č.108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, její novelou č. 436/2010 Sb. a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, Vnitřním řádem CDM, Školním vzdělávacím programem CDM, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) a v souladu se zásadami křesťanské výchovy.

II. Organizace CDM

1. Přijímací řízení

Žákyně přijímá k ubytování a propouští ředitelka CDM. podle vyhlášky 108/2005 Sb., o školských, výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Ubytování je poskytováno na základě přihlášky, kterou podávají rodiče nebo zákonní zástupci (nezletilé žákyně), nebo zletilé žákyně. Když žákyně splní všechny předpoklady pro přijetí, je přijata do CDM na dobu jednoho školního roku. Pro ubytování v dalším školním roce podávají žákyně nebo zákonní zástupci (u nezletilých) koncem školního roku nové přihlášky. Na ubytování v CDM není právní nárok. O přijetí žákyně k ubytování jsou jejich zákonní zástupci informováni písemně, nebo telefonicky.

2. Ukončení pobytu

Propouštění žákyně se provádí na základě písemné žádosti žákyně (u nezletilých žádají zákonní zástupci). Ukončit ubytování v průběhu školního roku je možné jen z velmi závažných důvodů, vždy písemnou formou, nejpozději do 15.dne v měsíci.

Při závažném porušení Vnitřního řádu CDM a při vyloučení ze školy je žákyni ukončeno ubytování. Důvodem k ukončení může být i opakované neuhrazení úplaty za ubytování. Po ukončení studia vykonáním závěrečné nebo maturitní zkoušky ukončuje žákyně pobyt v CDM nejpozději následující den.

3. Ubytování a stravování žákyní v CDM

Ubytování v CDM se žákyním poskytuje za úplatu stanovenou ředitelkou CDM. Výši měsíční úplaty za ubytování stanoví ředitelka CDM zpravidla na celý školní rok. Úplata za ubytování se hradí předem vždy do 25. dne předcházejícího měsíce.

Všechny ubytované žákyně se v CDM celodenně stravují (výjimkou jsou žákyně, které odebírají obědy ve škole). Jídla se podávají v době uvedené v Denním řádu CDM a v Provozním řádu školní jídelny. Stravování je upraveno dle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování. Žákyně se v jídelně obsluhují samy, zachovávají klid, chovají se ukázněně a dodržují hygienicko-estetická pravidla stolování. Dbají pokynů výchovných pracovníků a zaměstnanců kuchyně. Do jídelny není dovoleno vstupovat v nevhodném oblečení. Žákyně nesmějí odnášet jídlo a nádobí z jídelny na pokoje (výjimky povoluje vychovatelka).

Částka na stravu musí být uhrazena do 25. dne předcházejícího měsíce (platba za ubytování a stravu se platí jednou částkou).

Připomínky ke stravování mohou žákyně přednášet prostřednictvím svých zástupců ve stravovací komisi.

Jednotlivá patra CDM jsou vybaveny chladničkami a varnými konvicemi, k dispozici jsou také mikrovlnné trouby. Uchování potravin je omezeno na dobu pondělí až pátek. V pátek musejí být všechny potraviny, které podléhají rychlé zkáze, z chladniček vyklizeny.

Protože mají ubytované žákyně možnost celodenního stravování ve školní jídelně, není jim umožněno vaření jídel v prostorách CDM.

Žákyně jsou upozorňovány a vedeny k tomu, aby neplýtvaly potravinami, a jsou jim vštěpovány zásady správné výživy a životního stylu.

4. Poradenství

Vedení CDM, metodik prevence sociálně patologických jevů a vychovatelky spolupracují se zákonnými zástupci, žákyněmi v oblasti poradenských služeb týkajících se CDM.

III. Práva a povinnosti žákyní

1. Ubytovaný žákyně mají právo:

- a) používat přidělený pokoj s jeho příslušenstvím
- b) užívat veškerého zařízení CDM určeného pro ubytované žákyně a také různé pomůcky a hry
- c) podílet se na organizaci duchovní, kulturní, společenské a sportovní činnosti ubytovaných žákyní
- d) zúčastnit se zájmové činnosti a všech akcí pořádaných nebo nabízených CDM
- e) podávat návrhy a připomínky ke všem problémům v CDM prostřednictvím skupinových vychovatelek, studentské rady a stravovací komise
- f) přijímat návštěvy ve vyhrazených prostorách CDM (návštěvní místnost) v určené době
- g) na noční klid
- h) na klid při studiu a přípravě do školy
- i) odjíždět domů z CDM ve dnech pracovního klidu, svátků a prázdnin. Rovněž odjíždět i během týdne po udělení souhlasu zákonného zástupce nebo oznámení zletilou žákyní nebo studentkou
- j) požadovat výměnu ložního prádla jednou za 14 pracovních dní, dle zveřejněného rozpisu

2. Ubytované žákyně jsou povinny:

- a) dodržovat ustanovení Vnitřního řádu CDM a řídit se pokyny jeho výchovných pracovníků a zaměstnanců CDM
- b) dodržovat ustanovení Denního řádu CDM, zachovávat noční klid a klid při studiu
- c) svědomitě se připravovat na vyučování, rozvíjet svou osobnost sebevzděláváním
- d) užívat pro ukládání potravin pouze vyhrazené prostory
- e) usilovat o vlastní duchovní a fyzický rozvoj
- f) spoluvytvářet radostné prostředí, dbát o vnitřní ušlechtilost a čistotu ve svém chování i v řeči
 - ❖ udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v pokoji, ve společných prostorách, denně uklízet svůj pokoj
- g) šetřit zařízení CDM, šetřit el. energií, vodou, potravinami
- h) dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, učit se vzájemné toleranci
- i) zachovávat pravidla bezpečnosti a protipožární předpisy, dbát o vlastní bezpečnost i bezpečnost spolubydlících (neběhat po chodbách, schodištích, ...)
- j) dodržovat pravidla ochrany společného i osobního majetku, hlásit vychovatelce všechny zjištěné závady a skutečnosti, které mohou mít charakter trestného činu
- k) hlásit neprodleně vychovatelce každý úraz nebo onemocnění
- l) přicházet do CDM včas (dodržovat povolený čas vycházek)
- m) přezouvat se po příchodu do CDM a obuv uložit do skříňky v místnosti k tomu určené a skříňky s obuví uzamknout (při ztrátě klíče nechat udělat nový na své náklady)
 - ❖ řádně a vhodně se oblékat (jídelna, kultura, bohoslužby, sport ...)
 - ❖ uhradit škody způsobené nedbalostí nebo svévolně
 - ❖ při příchodu do CDM se bez vyzvání prokázat ubytovacím průkazem, otočit vycházkovou kartu na panelu a přezout se do domácí obuvi
- n) nechat si řádně vyznačit vycházku na vycházkové kartě (opuštění domova bez vědomí a souhlasu vychovatelky mimo osobní volno je hrubým porušením řádu a má za následek kázeňské opatření)
- o) zcizení osobního majetku nahlásit své skupinové vychovatelce

3. Ubytovaným žákyním není dovoleno:

- a) ***kouření, požívání a přechovávání alkoholických nápojů a jiných toxických a halucinogenních látek v CDM a přilehlých prostorách***
- b) ***přicházet do CDM pod vlivem alkoholu nebo drog***
- c) ***přechovávat střelné, sečné, bodné a jiné zbraně, manipulovat s chemikáliemi, výbušninami***
- d) ***hrát hazardní hry***
- e) v době vycházek odjíždět mimo město bez předchozího písemného potvrzení rodičů
- f) svévolně poškozovat zařízení CDM, malovat po zařízení, stěnách, inventáři CDM a lepit na ně různé obrázky, fotografie, plakáty
- g) poškozovat malbu zatloukáním hřebíků, špendlíků a vylepováním plakátů, ...
- h) zasahovat do elektroinstalace, používat vlastní elektrospotřebiče bez svolení vychovatelky
- i) přijímat v ubytovacích prostorách návštěvy cizích osob
- j) přechovávat v CDM jakákoliv zvířata
- k) vyklánět se a pokřikovat z oken CDM
- l) přemísťovat nábytek a zařízení pokoje bez svolení ředitelky
- m) vstupovat do cizích pokojů bez zaklepání a bez přítomnosti bydlících, přespávat v cizím pokoji a půjčovat si věci, které jsou majetkem jiných žákyň, bez jejich svolení
- n) používat mobilní telefony v době studijního a nočního klidu
- o) přechovávat na pokojích cenné předměty a vyšší částky peněz
- p) ***rozšiřovat v CDM materiály, které nejsou v souladu se záměry zřizovatele a odporují základním mravním a etickým normám***

- q) *svévolně opustit CDM*
- r) *dopouštět se šikany vůči svým spolubydlícím, nebo jiným ubytovaným žákyním*

Porušení ustanovení a, b, c, d, p, q, r je považováno za hrubé porušení Vnitřního řádu CDM a má za následek vyloučení z ubytování v CDM. Žákyně může být vyloučena z ubytování i v případě, jestliže soustavně porušuje Vnitřní řád CDM méně závažným způsobem. Porušování Vnitřního řádu, které může mít za následek vyloučení z ubytování, je projednáváno na zasedání pedagogické rady CDM a následně je projednáváno s rodiči.

IV. Práva a povinnosti zákonných zástupců a zletilých žákyně

1. Zákonný zástupce a zletilá žákyně má právo:

- a) být informován o chování a aktivitách žákyně
- b) podávat připomínky skupinovým vychovatelkám a vedení CDM a vyjadřovat se ke všem rozhodnutím tykajících se podstatných záležitosti žákyně
- c) po dohodě se skupinovou vychovatelkou žákyně a hlavní vychovatelkou je možné prodloužení vycházek nad rámec vycházkového režimu.

2. Zákonný zástupce a zletilá žákyně je povinna:

- a) zajistit, aby žákyně docházela řádně do CDM
- b) zajistit úhradu poplatků za stravu a ubytování ve stanovených termínech.
- c) pokud dojde k ukončení ubytování v průběhu školního roku, tak jenom na základě písemné žádosti – výpovědi. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena do CDM. Ubytovaná žákyně je povinná doplatit za ubytování částku k posledními dni výpovědní doby.
- d) na vyzvání ředitelky CDM se účastnit projednávání závažných otázek tykajících se chování a jednání žákyně
- e) informovat ředitelku nebo skupinovou vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žákyně anebo dalších závažných skutečnostech, které jsou podstatné pro průběh výchovy a vzdělávání a mohly by ovlivnit bezpečnost žákyně
- f) oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce k ubytování, tj. změny bydliště, doručovací adresy, telefonní čísla apod.
- g) oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žákyně v CDM (nemoc, školní akce, pozdní příjezd, odjezd v týdnu apod.)
- h) v případě náhlého onemocnění zajistit co nejdříve odvoz žákyně domů
- i) uhradit všechny škody, které úmyslně či z nedbalosti způsobí na majetku CDM ubytovaná žákyně
- j) povinnosti uvedené v těchto bodech plní samostatně též zletilé žákyně

V. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník má při výkonu své pedagogické činnosti právo dle § 22a) zákona č. 101/2017 Sb., Školského zákona na:

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon své pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žákyň nebo zákonných zástupců žákyň a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve školském zařízení
- to, aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy

- využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu s posláním CDM a po konzultaci s hlavní vychovatelkou
- objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

Pedagogický pracovník je povinen dle § 22b) zákona č. 101/2017 Sb., Školského zákona:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- chránit a respektovat práva žákyně
- chránit bezpečí a zdraví žákyně a předcházet všem formám rizikového chování
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školském zařízení a podporovat jeho rozvoj,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žákyň, výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
- poskytovat žákyni nebo zákonnému zástupci nezletilé žákyně informace spojené s výchovou a vzděláváním.

VI. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v CDM

1. Ubytované žákyně jsou povinny si počínat tak, aby neohrozily své zdraví a život, ani zdraví a život ostatních. Neprodleně musí hlásit každou zjištěnou závadu. Veškeré škody v CDM, které žákyně způsobila nebo zavinila vlastní nedbalostí nebo svévolí, je povinna uhradit (u nezletilých jsou informováni rodiče).
2. Žákyně se chovají v souladu s body uvedenými v části: „Práva a povinnosti žákyň.“
3. Žákyně jsou povinny hlásit každý úraz, který se jim stal v prostorách domova i mimo domov. Povinnost nahlásit úraz mají i žákyně, které byly svědky dané události, nebo se o ní dověděly a podle svých schopností mají poskytnout první pomoc.
4. Všichni zaměstnanci CDM jsou povinni poskytovat první pomoc a zaznamenávat údaje související s úrazy žákyň. Záznamy o úrazu se provádějí dle platných právních předpisů a provádí je zaměstnanec, který v době vzniku úrazu vykonával nad žákyněmi dohled.
5. Při sportovních činnostech v budově CDM dodržují žákyně specifické bezpečnostní předpisy a řídí se organizačním řádem těchto prostor.
6. Všechny žákyně jsou na začátku školního roku proškoleny v oblastech souvisejících se zajištěním bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v CDM, Minimálním preventivním programem CDM.
7. Bezpečnost a ochranu zdraví žákyň při akcích mimo CDM zajišťuje vychovatelka, která vykonává pedagogický dozor.
8. Všechny akce jsou schváleny ředitelkou CDM po projednání v pedagogické radě.
9. Při přesunu na akci a v průběhu akce se žákyně řídí pokyny vychovatelek.
10. Chování žákyň na akcích CDM podléhá Vnitřnímu řádu CDM a je součástí celkového hodnocení žákyň
11. Žákyně je oprávněná používat elektrospotřebiče, které jsou součástí vybavení a jsou v majetku CDM. Spotřebiče vlastní, které si přiveze ze svého domova, může používat pouze se souhlasem hlavní vychovatelky. Je povinna o možnost jejich používání požádat, nechat je řádně zaevidovat a předložit k revizi.
12. Vychovatelky a ředitelka jsou oprávněny kontrolovat žákyně a studentky vracející se z vycházky, jestli nejsou pod vlivem alkoholu.
13. Žákyně nesmí opustit neuzamčený pokoj, cennější věci si musí ukládat do uzamykatelné zásuvky. Před odchodem z pokoje musí žákyně zkontrolovat, zda jsou vypnuté elektrické spotřebiče, zavřená voda, zhasnutá světla a zavřená okna. Stejná opatření platí i při opouštění společných prostor (studovny, kuchyňky, klubovny ...).

14. Větší částky peněz a cenné předměty jsou žákyně povinny uložit u skupinové vychovatelky. CDM neručí za ztráty peněz a cenných předmětů, jestliže nebyly dány do úschovy k vychovatelce.
15. CDM neručí za ztrátu mobilních telefonů, bot ponechaných mimo uzamčené botníky, vlastních elektrospotřebičů,

VII. Provoz CDM

1. CDM je v provozu během školního roku pouze ve dnech školní výuky. Během prázdnin, sobot, nedělí a svátků je CDM mimo provoz.
2. Žákyně jsou v CDM rozděleny do výchovných skupin. O každou výchovnou skupinu pečuje skupinová vychovatelka.
3. Týdenní provoz CDM je zahájen den před započítáním výuky v 16.00 hod. a končí posledním dnem výuky v 16.30 hod. Příjezd žákyně je v den před započítáním výuky do 21.00hod. Rodiče žákyně sdělí den pravidelného příjezdu do CDM, o změně doby příjezdu do CDM informují rodiče písemně skupinovou vychovatelku.
4. Příjezdy v jinou, než stanovenou dobu jsou výjimečné a musejí být projednány se skupinovou vychovatelkou (u žákyně mladších 18 let doloženy potvrzením od rodičů). Odjíždí-li žákyně na víkend jinam než k rodičům, musí mít písemný souhlas rodičů.
5. Odjezdy domů v průběhu týdne se povolují jen ve výjimečných případech a u nezletilých žákyně pouze na písemnou žádost rodičů. E-maily, SMS zprávy a telefonické žádosti nebudou jako omluva akceptovány (v krajním případě je možno po telefonické domluvě se skupinovou vychovatelkou poslat omluvenku naskenovanou a žákyní (u nezletilých zákonnými zástupci) podepsanou.
6. Při příchodu do CDM se žákyně u vratnice prokáže bez vyzvání ubytovacím průkazem.
7. Nemůže-li žákyně odejít do školy (zdravotní problémy nebo jiné důvody), oznámí to vychovatelce (ranní služba) do 8.00 hod. Ta rozhodne o návštěvě lékaře (v nutném případě doprovodí nemocnou k lékaři). Nemocné žákyně nemohou pobývat v CDM, v nejkratším termínu odjíždějí domů. Nemocná žákyně, která není schopna odjet domů (vysoká teplota, nevolnost, ...), je umístěna po dobu potíží na izolovaném pokoji pro nemocné, kde je jí zajištěna nezbytná péče. Vychovatelka informuje telefonicky rodiče v případě, že jde o závažnější onemocnění, nebo je nemocná přijata do nemocnice. Rodiče nemocných nezletilých žákyně jsou telefonicky informováni o jejich odjezdu domů.
8. Žákyně studují na svých pokojích nebo na studovnách. V povinné studijní době (20.00-21.00) je ve všech prostorách domova zachováván klid, žákyně se zdržují na svých pokojích, vzájemně se nenavštěvují ani nedělají nic, co by mohlo rušit ostatní (pouštění rádia, magnetofonu, hlasitý hovor, telefonování, sprchování, běhání po chodbách, ...).
9. Na jejich studium a dodržování klidu dohlíží skupinová vychovatelka, která v případě potřeby pomáhá žákyním při přípravě do školy.
10. Svou přítomnost nebo nepřítomnost v domově jsou žákyně povinny signalizovat kartičkou se svým jménem na vratnici.
11. Žákyně nesmí manipulovat s kartičkou, která patří jiné žákyni. Při vstupu do budovy domova je žákyně povinna se bez vyzvání prokázat ubytovacím průkazem (zelená kartička), kde je uvedeno jméno a příjmení ubytované žákyně, číslo pokoje a fotografie.
12. Vycházky nad rámec vycházkového režimu uděluje do 22.00 hod. skupinová vychovatelka, od 22.00 hod. hlavní vychovatelka na základě písemné žádosti od zákonného zástupce, příp. plnoleté žákyně na základě osobního požádání.
13. Při večerce je žákyně povinna mít vykonanou osobní hygienu, mít připraveny lůžkoviny a rozsvícenou pouze lampičku. Prodloužení osobní večerky z důvodu přípravy na vyučování povoluje na žádost žákyně její skupinová vychovatelka.
14. Při ukončení ubytování je žákyně povinen řádně předat pokoj, lůžkoviny, povlečení, přehoz a inventář patřící k vybavení pokoje, a to pouze své skupinové vychovatelce.

15. Vrátnice je ohlašovnou požárů. Provozní havárie a závady hlásí žákyně své skupinové vychovatelce.
16. CDM poskytuje žákyním připojení k internetu.

VIII. Denní řád CDM

- 5:00 – 7:30 výdej snídaně
6:00 uzavřen průchod
6:45 mše svatá v kostele sv. Rodiny
11:30 – 14:00 výdej oběda
14:00 – 20:00 volná činnost (sport, možnost sledování televize, aktivity zájmových skupin)
17:00 – 18:30 večeře (otevřen průchod)
19:00 – 20:00 v prostorách domova je zachován běžný klid
20:00 – 21:00 povinné studium pro všechny studentky (je zachován úplný klid ve všech prostorách)
21:00 – 22:00 osobní hygiena, úklid, příprava do školy
22:00 večerka; **noční klid** (ticho ve všech prostorách i na pokojích, zhasnuté hlavní světlo)

IX. Program pro jednotlivé dny v týdnu

- PO mše svatá v kapli
scholička v kapli
keramika
kreativní tvoření
posilovna
pletení a háčkování
- ÚT modlitba růžence
posilovna
keramika
filmový večer (1krát měsíčně)
knihovna
fotokroužek
kytara začátečníci
výtvarná činnost
- ST vycházkový den
posilovna
hudebně dramatický kroužek
kroužek tkaní
keramika
- ČT mše svatá v kostele sv. Rodiny (před prvním pátkem adorace v kostele) a schola
posilovna
knihovna
kytara mírně pokročilí a kytara pokročilí
úklidový den

X. Vycházkový režim

Vycházky mohou mít ubytované žákyně následovně:

1. věková kategorie do 16 let – do 18.00 hod.
2. věková kategorie od 16 do 18 let – do 19.30 hod.
3. věková kategorie od 18 let – do 21.30 hod.

Ve středu mají první dvě kategorie vycházku do 20.00 hod.

XI. Doporučené zásilky

Doporučené zásilky se vydávají na vrátnici CDM, převzetí potvrzuje ubytovaná žákyně svým podpisem.

XII. Hygienická a zdravotní opatření

1. Ubytované žákyně jsou povinny denně uklízet svůj pokoj a udržovat v něm čistotu a pořádek. Čistotu a pořádek jsou povinny udržovat i v prostorách, které jsou společné pro všechny (sociální zařízení, kuchyňky, studovny, klubovny, chodby, schodiště, ...).
2. Úklid pokojů je denně kontrolován a hodnocen. Větší úklid se provádí jedenkrát týdně (čtvrtek), kdy jsou žákyně povinny na požádání nechat vychovatelku nahlédnout i do skříní. Ložní prádlo a přehoz je žákyně povinna vyměnit jedenkrát za čtrnáct dnů (nařízení hygienika města Brna), v případě potřeby i častěji. Lůžkoviny jsou ukládány do úložných prostor postelí při ranním úklidu.
3. Ubytované žákyně musí nahlásit každý úraz a onemocnění skupinové vychovatelce. Pokud ubytovaná žákyně trpí závažným onemocněním, nebo zdravotním problémem, je nutné, aby tato skutečnost byla uvedena na přihlášce k ubytování a doložena vyjádřením lékaře. Na přihlášce musí být také uvedeny léky, které ubytovaná žákyně pravidelně užívá.
4. Rodiče (zákonní zástupci) mají povinnost ohlásit nově vzniklé závažné onemocnění, nebo zdravotní problém ubytované žákyně.
5. Nemocné žákyně se hlásí ráno vychovatelce v ranní službě, nebo na vrátnici do 8.00 hod.
6. Jestliže toho nemocná žákyně není schopna, nahlásí se prostřednictvím svých spolubydlících. Pokud žákyně onemocní doma, ohlásí to neprodleně na CDM (u nezletilých to ohlásí rodiče). Rodiče jsou povinni sdělit termín návratu nezletilé žákyně po ukončení nemoci. CDM nemá povinnost ohlásit onemocnění žákyně do příslušné školy. Ubytované žákyně jsou povinny po příchodu na CDM se přezout do domácí obuvi a obuv uložit do skříněk v šatně. Za domácí obuv není považována sportovní obuv.
7. V CDM není dovoleno přechovávat žádná zvířata (ani na přechodnou dobu).

XIII. Zájmová a kulturně výchovná činnost

Ubytované žákyně mohou rozvíjet své osobní záliby a talent v zájmových kroužcích, které jim nabízí CDM (keramický kroužek, kroužek tkaní, výtvarní kroužek, hudební kroužek, dramatický kroužek ...).

Pro sportovní vyžití mají žákyně k dispozici malé hřiště, posilovnu a gymnastický sál. Žákyně mohou využívat nabídky různých přednášek a dalších akcí CDM (koncert, karneval, vánoční setkání, turnaj ve volejbale, turnaj ve stolním tenise,).

Pro rozvoj duchovního života mají žákyně k dispozici kapli, ve které je jedenkrát týdně sloužena mše svatá. Mohou také využívat nabídky přednášek s duchovní tematikou a možnosti duchovního

rozhovoru. Všechny akce jsou nabídkou, na kterou jsou ubytované žákyně zvány, ale účast na nich je dobrovolná. Je respektována svobodná vůle každé žákyně.

Pro přípravu do školy, pro studium i pro využití volného času mohou žákyně využívat počítače s připojením na internet, knihovnu, wifi připojení (omezený rozsah).

XIV. Studentská rada

Žákyně jsou rozděleny do výchovných skupin k příslušným vychovatelkám. Každá skupina si zvolí dvě zástupkyně do studentské rady a jednu náhradnici. Studentskou radu svolává ředitelka CDM jednou ročně. V případě potřeby je ředitelka CDM oprávněná svolat studentskou radu i častěji.

XV. Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žákyně ze školského zařízení, vyloučení žákyně ze školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žákyni. Pochvaly a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitelka školského zařízení, hlavní vychovatelka nebo skupinová vychovatelka.
2. Ředitelka školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem 561/2004 Sb., Školského zákona nebo Vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žákyně ze školského zařízení. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem ředitelka vyloučí žákyni ze školského zařízení. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka CDM zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žákyně v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo Vnitřním řádem CDM, může ředitelka CDM rozhodnout o jeho vyloučení.
3. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žákyně vůči zaměstnancům CDM nebo vůči ostatním žákyním se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem, nebo vnitřním řádem.
4. O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žákyně rozhodne ředitelka CDM do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žákyně dozvěděla, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žákyně provinění dopustila, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitelka pedagogickou radu. Žákyně přestává být žákyní CDM dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Odměny v CDM

Za vzorné a ušlechtilé chování, za mimořádné projevy obětavosti a pomoci se uděluje žákyním pochvala.

1. individuální pochvala udělená vychovatelkou
2. písemná pochvala žákyně zaslaná jejím rodičům
3. pochvala udělená ředitelkou
4. pochvala udělená ředitelkou s odměnou

Kázeňská opatření

Za porušování řádu CDM se udělí podle závažnosti přestupku některé z následujících výchovných opatření:

1. napomenutí udělené vychovatelkou
2. napomenutí udělené vedoucí vychovatelkou
3. napomenutí udělené ředitelkou
4. podmíněčné vyloučení z ubytování se zkušební dobou 1 až 5 měsíců
5. vyloučení z ubytování (okamžité ukončení ubytování)

O výchovných opatřeních je veden záznam v deníku výchovné skupiny. Závažnější výchovná opatření jsou vždy projednávána na zasedání pedagogické rady CDM a jsou o nich informováni rodiče.

XVI. Ochrana osobních údajů (GDPR)

CDM je **správce** osobních údajů žákyň a zákonných zástupců nezletilých žákyň, které zpracovává zejména za účelem:

- plnění smluv týkajících se:
 - ubytování žákyň;
 - školního stravování;
- plnění zákonných povinností souvisejících s jeho činností, tj. zejména týkající se:
 - přijímacího řízení do CDM;
 - vedení domovní knihy;
 - dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků;
 - ubytování žákyň;
 - stravování žákyň.

Nezbytné osobní údaje jsou tedy shromažďovány a dále zpracovávány zejména na základě splnění právních povinností, které se na CDM vztahují.

Další nezbytné osobní údaje mohou být shromažďovány pro skutečnosti související s poskytnutím žákyním.

V některých případech (nad rámec zákonného zpracování) mohou být osobní údaje shromažďovány a dále zpracovávány na základě uděleného souhlasu zákonného zástupce nezletilých žákyň nebo plnoletých žákyň, který vždy vyjadřuje svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle se zpracováním osobních údajů za daným účelem a jehož součástí je vždy informace o možnosti udělení souhlasu kdykoliv odvolat.

Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů žákyň a zákonných zástupců nezletilých žákyň.

Osobní údaje jsou zpracovávány pouze po nezbytnou dobu, která je individuální pro jednotlivé účely zpracování. Po uplynutí této doby jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány. V souvislosti se zpracováním osobních údajů má plnoletá žákyně, zákonní zástupci nezletilých žákyň právo na přístup k osobním údajům, na jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti jejich zpracování, případně uplatnit právo na přenositelnost údajů a další práva podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Bližší informace k právům stanovuje Směrnice CDM pro realizaci usnesení rady EÚ k zajištění ochrany osobních údajů GDPR.

Svá práva a požadavky lze uplatnit u pověřence pro ochranu osobních údajů.

Požadavky budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s přeslušnými ustanoveními GDPR.

XVII. Závěrečná ustanovení

Znalost Vnitřního řádu CDM je povinností každé žákyně a zákonného zástupce nezletilé žákyně. Žákyně jsou povinny důsledně se řídit jeho ustanoveními, jeho znalost potvrzují svým podpisem. Neznalost Vnitřního řádu CDM žákyni a zákonného zástupce nezletilé žákyně v žádném případě neomlouvá.

Vnitřní řád byl projednán na pedagogické poradě CDM dne 28. 8. 2018. **Nabývá platnosti 28. 8. 2018.** Vnitřní řád CDM je vyvěšen v prostorách CDM.

V Brně dne 28. 8. 2018

RNDr. Ing. Marie Zezulková
ředitelka CDM