

**CÍRKEVNÍ DOMOV MLÁDEŽE SVATÉ
RODINY A ŠKOLNÍ JÍDELNA s.r.o.**

Grohova 107/10, 602 00 Brno

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

CÍRKEVNÍHO DOMOVA MLÁDEŽE

podle zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) byl vytvořen na základě povinnosti vyplývající z § 5 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Pro domovy mládeže není vydán Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy žádný Rámcový vzdělávací program. Církevní domov mládeže Svaté Rodiny a Školní jídelna s.r.o. (dále jen CDM), Grohova 107/10, 602 00 Brno si vytváří svůj vlastní ŠVP, který vychází zejména z konkrétních místních podmínek této organizace a navazuje na ŠVP středních škol.

ŠVP vydává ředitelka CDM a je závazným pedagogickým dokumentem.

ŠVP:

- vychází z konkrétního a dobře známého prostředí
- navazuje na vlastní kladné a osvědčené zkušenosti z naší pedagogické práce
- dosavadní činnosti z jednotlivých výchovných složek se propojují do logických celků, které lze využít při vytváření a posilování vytyčených kompetencí žáků a sleduje kurikulární přístup k výchovnému působení
- je veřejně přístupný dokument, do kterého může každý nahlížet a pořizovat si opisy, je zveřejněn na www.dumusvr.cz
- přílohou ŠVP je Vnitřní řád CDM, rovněž zveřejněn na www.dumusvr.cz
- je společným dílem vychovatelek a stává se programem, který má inspirovat jejich komplexní pedagogickou činnost

ŠVP je určen:

- vedení CDM
- vychovatelkám CDM
- žákům a rodičům
- veřejnosti
- vnějším evaluačním orgánům (ČŠI)

Obsah:

1. Identifikační údaje	3
1.1 Název ŠVP	3
1.2 Předkladatel	3
1.3 Zřizovatel	3
1.4 Platnost dokumentu	3
2. Charakteristika církevního domova mládeže	4
2.1 Základní charakteristika	4
2.2 Charakteristika ubytovaných a stravovaných žákyň	4
2.3 Spolupráce s rodiči ubytovaných žákyň	4
3. Školní vzdělávací program (ŠVP)	4
3.1 Poslání CDM	4
3.2 Charakteristika výchovného systému	5
3.3 Cíle výchovné práce	5
3.4 Výchovné a vzdělávací strategie	5
3.5 Formy výchovné práce	6
3.6 Metody výchovné činnosti	7
3.7 Klíčové kompetence	8
3.7.1 Kompetence k učení a sebevzdělávání	8
3.7.2 Kompetence k trávení volného času	9
3.7.3 Kompetence komunikativní	9
3.7.4 Kompetence sociální a personální	10
3.7.5 Kompetence občanské	10
3.7.6 Etapy v procesu získávání kompetencí	11
3.8 Časový plán ŠVP	12
4. Podmínky přijímacího řízení a ukončení pobytu	12
5. Pedagogická dokumentace	12
6. Hodnocení (evaluace)	13
6.1 Zapojení ostatních zaměstnanců do procesu získávání kompetencí	13
7. Prostorové a materiálně technické podmínky	13
8. Oblast personální	14
9. Popis ekonomických podmínek	14
10. Podmínky pro činnost žákyň se speciálními vzdělávacími potřebami a žákyň nadaných	14
11. Hygienické podmínky, bezpečnost a ochrana zdraví	15
12. Ochrana žákyň před sociálně patologickými jevy	15

1. Identifikační údaje

1.1 Název ŠVP

Školní vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání žáků a studentů středních odborných škol, gymnázií, středních odborných učilišť a vyšších odborných škol.

1.2 Předkladatel

Oficiální název školského zařízení:

Církevní domov mládeže Svaté Rodiny a Školní jídelna s.r.o.

Adresa: Grohova 107/10, 602 00 Brno

Identifikátor: 600030237

IČO: 27680720

Tel.: 549244192

E-mail: dumusvr@raz-dva.cz

Internetová stránka: www.dumusvr.cz

Právní forma: s.r.o.

Ředitelka školského zařízení: Mgr. Martina Vařová

Součást domova mládeže: školní jídelna

1.3 Zřizovatel

Oficiální název zřizovatele:

Kongregace Milosrdných sester III. řádu sv. Františka pod ochranou Svaté Rodiny v Brně

Adresa: Grohova 516/18, 602 00 Brno

1.4 Platnost dokumentu

Dokument platí od **1. 9. 2019.**

2. Charakteristika církevního domova mládeže

2.1 Základní charakteristika

Církevní domov mládeže Svaté Rodiny a Školní jídelna s.r.o. (dále jen CDM) je školským zařízením s právní subjektivitou.

Ve své činnosti se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláškou MŠMT č.108/2005 a č. 107/2005 v platném znění, předpisy s uvedenými normami souvisejícími a obecně právními předpisy.

CDM se nachází poblíž centra města. CDM poskytuje žákyním středních odborných škol, gymnázií, konzervatoří, středních odborných učilišť a studentkám vyšších odborných škol (dále jen žákyně) ubytování, stravování a ve své výchovně vzdělávací činnosti navazuje na výchovně vzdělávací činnost škol.

Celková ubytovací kapacita (dle rejstříku škol a školských zařízení) je 195 ubytovaných, kapacita školní jídelny je 600 hlavních jídel.

V rámci využití kapacity školní jídelny jsou poskytovány stravovací služby i žákům, studentům a pracovníkům jiných škol a školských zařízení, které nemají vlastní stravovací provoz, a také veřejnosti.0

2.2 Charakteristika ubytovaných a stravovaných žákyň

Ubytované žákyně převážně navštěvují střední odborné školy, taneční konzervatoř a gymnázia. Žákyně z odborných učilišť, konzervatoře a studentky vyšších odborných škol tvoří malou část z celkového počtu ubytovaných.

Ve školní jídelně se stravují žákyně ubytované v CDM. Kapacitu stravovaných doplňují žáci jiných škol z okolí CDM, se kterými má CDM uzavřenou smlouvu o stravování.

2.3 Spolupráce s rodiči ubytovaných žákyň

Rodiče jsou informováni o všech závažnějších skutečnostech, které se týkají pobytu jejich dětí v CDM.

Většinou se tak děje telefonicky, emailem, nebo písemnou formou, ve vážnějších případech je vyžadována osobní přítomnost rodičů. Nejužší a nejintenzivnější spolupráce probíhá mezi rodiči a skupinovými vychovatelkami.

3. Školní vzdělávací program (ŠVP)

3.1 Poslání CDM

Poslání CDM ve vzdělávání a výchově je především v oblasti výchovy osobnosti žákyň a výchovy v době mimo vyučování a vyplývá z jeho postavení v systému škol a školských zařízení. Tím jsou určeny jeho základní cíle a úkoly. Ty spočívají ve vzdělávání a pedagogickém ovlivňování volného času ubytovaných žákyň.

CDM doplňuje své poslání v tom smyslu, že si klade za cíl, vychovávat uvědomělé osobnosti, formované po stránce morálně – etické, s kladným vztahem k ostatním lidem v duchu křesťanských hodnot.

Tento cíl se promítá do celého výchovného procesu, do procesu získávání klíčových kompetencí a je prioritou všech pedagogických i nepedagogických pracovníků CDM.

3.2 Charakteristika výchovného systému

Ubytované žákyně jsou rozděleny do výchovných skupin, které jsou co do věku i zaměření studia různorodé. Tato skutečnost znamená sice větší náročnost na práci vychovatelek, ale je i určitým obohacením práce ve výchovných skupinách.

Systém výchovných skupin umožňuje individuální přístup vychovatelek ke každé ubytované žákyni. Vychovatelky usilují ve výchovných skupinách o vytvoření vztahů vzájemné důvěry, které jsou nezbytné pro účinnost výchovného procesu. Je respektována svobodná vůle každé žákyně. Vychovatelky jsou ty, které doprovází a ukazují směr, ne ty, které nařizují. Všechny aktivity CDM jsou nabídkou pro ubytované žákyně a účast na nich je dobrovolná. Nabízené aktivity jsou přiměřené věku a zájmům žákyň a vedou k rozvoji jejich schopností a talentu. Hlavní činností ubytovaných žákyň, která má přednost před ostatními aktivitami, je studium a příprava do školy.

3.3 Cíle výchovné práce

CDM poskytuje žákyním ubytování, vzdělávací a výchovnou činnost. Obecné cíle výchovně vzdělávací činnosti stanovuje školský zákon § 2. Prvořadným úkolem je zabezpečit všem žákyním odpovídající studijní, stravovací a ubytovací podmínky a vytvořit jim co nejvhodnější zázemí pro studium a využití volného času. Cíle vzdělávání jsou společenské požadavky na celkový vzdělanostní a osobnostní rozvoj žákyň. Vymezuje strategie výchovy a výuky, výstupy a výsledky vzdělávání. Vytýčení a formulování cílů usnadňuje volbu efektivních výchovných a vzdělávacích strategií a prostředků k jejich dosažení. Jasná formulace cíle vzdělávání je také základním předpokladem pro jeho pozdější hodnocení. Srozumitelně formulovaný cíl ve zveřejněném ŠVP plní i motivační a informační roli pro žákyně, zákonné zástupce atd.

Konkrétní cíle:

- vytváření podmínek pro přípravu do vyučování, vedení žákyň k získávání vzdělání
- vedení žákyň k účelnému využívání volného času
- osvojování si základních hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena společnost
- poznávání svých práv, ale i povinností k získání osobní samostatnosti
- osvojování si pravidel týmové spolupráce
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život jak osobní, tak pracovní
- pěstování hygienických návyků
- zavádění a upevňování zdravého životního stylu

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie jsou postupy na úrovni školského zařízení uplatňované mimo výuku školy, které cíleně utváří a rozvíjí klíčové kompetence. Hlavní výchovnou a vzdělávací strategií v CDM je akceptování pedagogiky volného času. Důležitou výchovnou a vzdělávací strategií je skutečnost, že vychovatelé převezmou odpovědnost za úspěšné vytváření pozitivního klimatu v CDM i ve svých výchovných skupinách, za prevenci rizikových projevů chování žákyň a za všestrannou

podporu žákyň v učení. Další strategií je vlastní hodnocení CDM, neustálé zlepšování podmínek a spolupráce se zákonnými zástupci žákyň a se sociálními partnery. Strategie výchovné práce v CDM vychází z obecných pedagogických zásad a současného respektování daných požadavků:

- a) požadavek pedagogického ovlivňování volného času – vychovatelka ovlivňuje využití volného času formou nabídky vhodných aktivit a žákyň vhodně motivuje
- b) požadavek dobrovolnosti – žákyň se volnočasových aktivit může zúčastnit dle svého uvážení (prvořadá je příprava na vyučování)
- c) požadavek přiměřenosti – předkládané aktivity žákyň musí být přiměřené jejich věku, pohlaví, zdravotnímu stavu příp. finančním možnostem
- d) požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti – vychovatelka vyzdvihuje kladné vlastnosti žákyň a hodnotí jejich dosažené výsledky
- e) požadavek zajímavosti a zájmovosti – vychovatelka nabízí aktivity rozvíjející zájmy jednotlivých žákyň – musí žákyň nabídnout aktivity pro ně zajímavé
- f) požadavek aktivity – vychovatelka vede žákyň k aktivnímu využití volného času
- g) požadavek citlivosti a citovosti – vychovatelka je povinna jednat s žákyňmi citlivě a nabízet žákyňmi aktivity vedoucí k rozvoji jejich duševního života
- h) požadavek prostoru k seberealizaci – vychovatelka dbá na to, aby se žákyň ve vybrané činnosti mohl dostatečně realizovat, vede ho k pocitu úspěšnosti

3.5 Formy výchovné práce

Stálé úkoly vychovatelky:

1. Komplexní vychovatelská činnost rozvíjející zájmy, znalosti a tvořivé schopnosti žákyň nebo specificky rozvíjejí osobnost žákyň, včetně usměrňování variantních výchovných metod a hodnocení jejich účinnosti.

2. Odborné usměrňování zájmových aktivit specializovanými metodami výchovné práce, například vůči problémovým žákyňmi.

a) Formální povinnosti, nepřímá výchovná činnost:

- vypracování ročního výchovného plánu
- vypracovávání měsíčních výchovných plánů a jejich vyhodnocování
- založení a vedení deníku výchovné skupiny
- založení a průběžné doplňování osobních spisů žákyň
- rozdělení žákyň na pokoje
- vytvoření seznamu skupiny a pravidelné doplňování změn v seznamu
- založení vycházkových karet a jejich kontrola
- studium materiálů žákyň
- příprava na práci se skupinou
- příprava skupinových schůzek
- inventář skupiny
- příprava na odbornou činnost – a kupování knih, zajišťování zájmových akcí, besed, divadel, nabídka kulturních akcí (plakáty programů divadel, ...)
- spolupráce se školou
- spolupráce s rodiči
- pedagogické porady

b) Pravidelná pedagogická činnost:

- skupinové schůzky
- individuální pohovory s žákyněmi
- pohovory na pokojích
- dozory v jídelně
- dozory v prostorách CDM
- večerní kontrola přítomných žákyň
- povolování vycházek a kontrola dodržování návratu
- večerka a dodržování nočního klidu
- kontrola pravidelného úklidu pokojů
- udělování pochval a napomenutí
- kontrola mimořádných odjezdů žákyň – potvrzení rodičů
- sledování zdravotního stavu žákyň
- podporování individuální zájmové činnosti
- sledování školní docházky a prospěchu žákyň
- rozvíjení zájmů a znalostí žákyň
- rozvíjení osobnosti žákyň

c) Nepravidelná pedagogická činnost:

- besedy, přednášky
- návštěvy výstav, divadelních představení,
- sportovní akce
- instruktáž k estetickým úpravám na pokoji

d) Zájmové aktivity:

- vytváření podmínek pro začlenění žákyň do zájmových aktivit
- zapojování problémových žákyň do zájmových aktivit
- vedení zájmových kroužků

Základní formou výchovné práce jsou v našem CDM pravidelné činnosti, obsažené v denním režimu CDM, jež vycházejí z požadavků psychohygieny, dále příležitostné aktivity, které přispívají k vytváření a rozvíjení spontánní aktivity žákyň. Z pravidelných činností jsou to: keramická dílna, tkalcovská dílna, knihovna, výtvarná činnost, schola, scholička, kroužek pletení a háčkování, hudebně dramatický kroužek, kroužek kytary, kroužek kreativního tvoření, fotokroužek a filmový kroužek. Z příležitostných aktivit jsou to výchovné besedy, diskusní pořady, turnaj ve stolním tenisu, volejbale, Vánoční ladění, Domácí koncert, Mikuláš v hospici, Karneval.

Při naší výchovné práci je důležitá strategie, tj. respektování požadavků pedagogiky volného času, zejména klademe důraz na dobrovolnost a přiměřenosti, pedagogické ovlivňování volného času, citovost, prostor pro seberealizaci, atraktivitu a vyzdvihování kladných rysů osobnosti.

3.6 Metody výchovné činnosti

- motivace a aktivizace žákyň
- přednáška a beseda
- diskuze, řízená diskuze
- dotazníky
- ankety

- monitorování sociálního klimatu a kultury CDM
- monitorování a hodnocení výsledků vzdělávání

V CDM dále plní vychovatelka stále úkoly, což je průběžná výchovná činnost (kontrola pořádku a úklidu, dodržování Vnitřního řádu CDM a školní jídelny, Provozních řádů, dohled na dodržování a naplňování studijního klidu, pomoc a podpora při přípravě na vyučování, zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků apod.).

3.7 Klíčové kompetence

Vychovatelky CDM vychází z vědomostí žákyň, které se snaží rozvinout do schopností, dovedností a znalostí ústící v určité postoje, tzv. **klíčové kompetence jedince**. Klíčové kompetence jsou důležité pro osobní rozvoj jedince, jeho aktivní zapojení do společnosti a budoucí uplatnění v životě.

V průběhu pobytu v CDM žákyně rozvíjejí kompetence získané v průběhu základního vzdělávání a získávají kompetence nové. Proces osvojování si klíčových kompetencí je procesem celoživotním.

Klíčové kompetence mimoškolní výchovy v CDM:

- kompetence k učení a sebevzdělávání
- kompetence k trávení volného času
- kompetence komunikativní
- kompetence sociální a personální
- kompetence občanské

3.7.1 Kompetence k učení a sebevzdělávání

Tyto kompetence jsou nezbytné pro organizaci a řízení vlastního učení, pro získávání, hodnocení a uplatnění nových znalostí.

Žákyně:

- získává motivaci ke studiu
- učí se učit se
- získané vědomosti dává do souvislostí a využívá je pro další studium
- učí se hledat a kriticky hodnotit zdroje nových informací
- získává nové informace, které hodnotí, zpracovává a využívá pro další studium
- hodnotí své výsledky, reaguje na hodnocení ze strany druhých, je otevřená pro radu i kritiku
- poznává smysl učení a jeho přínos pro svůj život

Působení vychovatelky:

- vede žákyni k samostatnosti v přípravě na vyučování a hledání vlastního efektivního stylu učení
- motivuje žákyni k učení, pomáhá zvládat případný neúspěch
- pomáhá problémovým žákyním (stanovení dílčích cílů, dohled nad soustavnou přípravou, opakování a procvičování získaných vědomostí, uvědomování si pokroku)
- vytváří a zajišťuje žákyni vhodné klima k učení, prostorové a materiálně technické podmínky
- spolupracuje s rodiči, popřípadě se školou

Dílčí cíle:

- zvládnutí středoškolského stylu učení
- podpora účinnosti vzdělávacího procesu
- efektivní využívání studijní doby
- motivace k získání všeobecného a odborného vzdělání

3.7.2 Kompetence k trávení volného času

Tyto kompetence rozvíjejí jedince po stránce psychické, fyzické, sociální a emoční.

Žákyně:

- využívá smysluplně svůj volný čas, čelí nudě a prázdnotě
- umí aktivně odpočívat
- využívá nabízené aktivity pro využití volného času a rozvíjí svůj talent a schopnosti (kroužek keramiky, kroužek pletení a háčkování, fotokroužek, výtvarná činnost, hudebně dramatický kroužek, kroužek tkání, kroužek kreativního tvoření, schola, scholička, kytara)
- využívá sportovních aktivit a rozvíjí fyzickou stránku své osobnosti (posilovna, cvičení v gymnastickém sále, míčové hry na hřišti)
- uplatňuje zdravý způsob života, odolává sociálně patologickým jevům
- podílí se na organizaci různých aktivit CDM, aktivně se jich zúčastňuje

Působení vychovatelky:

- vytváří pro žáky příležitosti k účelnému využití volného času
- podporuje veškeré aktivity žáky vztahující se ke smysluplnému využití volného času
- motivuje žáky k získávání nových dovedností, vede je k rozvíjení estetického cítění
- vede žáky k poznávání a uplatňování zásad zdravého způsobu života

Dílčí cíle:

- vést žáky k aktivnímu a smysluplnému využívání volného času
- zajímavými nabídkami je vést k rozvíjení schopností a talentu v různých oblastech

3.7.3 Kompetence komunikativní

Tyto kompetence představují schopnost vyjádřit a interpretovat myšlenky, pocity a informace, formulovat otázky a odpovědi v ústní i psané podobě a zapojit se do komunikace.

Žákyně:

- vyjadřuje se jasně a srozumitelně písemnou i verbální formou
- rozvíjí své komunikativní dovednosti a prakticky je využívá při svém studiu i osobním životě
- rozumí sdělením a informacím, správně je interpretuje
- rozvíjí schopnost vzájemné kultivované komunikace
- přiměřeně sebevědomě vystupuje na veřejnosti

Působení vychovatelky:

- učí žáky rozvíjet a používat její komunikativní dovednosti

- vytváří prostor pro komunikaci mezi žákyní a vychovatelkou a mezi žákyněmi navzájem
- pomáhá žákyni získávat komunikační dovednosti založené na vzájemné úctě, toleranci a spolupráci
- učí žákyni věcné argumentaci a zvládnání emocí

Dílčí cíle:

- rozvíjet schopnost žákyň samostatně a kultivovaně komunikovat
- naučit žákyně věcně argumentovat

3.7.4 Kompetence sociální a personální

Obsahem těchto kompetencí je osobnostní rozvoj, schopnost zvládnutí vlastního chování, schopnost spolupráce, přijetí odpovědnosti. Tyto kompetence podmiňují získání kompetencí ostatních a jsou nezbytné pro společný život na CDM.

Žákyně:

- zvládá vlastní chování, je schopna ho korigovat
- přijímá odpovědnost vůči sobě i druhým
- přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů, spolupracuje s ostatními, je schopná se podřídit i přijmout kompromis, respektuje druhé a je vůči nim tolerantní
- je ochotná uplatnit své individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti ve prospěch celku (výchovná skupina, CDM)
- respektuje pravidla života ve společenství, umí rozeznat nevhodné (patologické) chování a není k těmto jevům lhostejná

Působení vychovatelky:

- pomáhá žákyni v sebepoznávání
- organizuje společné činnosti a motivuje tak žákyni pro týmovou práci
- pomáhá žákyni začlenit se do kolektivu (výchovná skupina, CDM, spolubydlící)
- napomáhá vytváření dobrých mezilidských vztahů a tím k upevňování pozitivního klimatu v CDM

Dílčí cíle:

- vytváření zdravých sociálních vazeb v rámci CDM i v rámci jednotlivých výchovných skupin
- učit se žít ve vzájemné toleranci a respektování druhých

3.7.5 Kompetence občanské

Osvojení si těchto kompetencí je pro žákyně předpokladem začlenění do společnosti a uplatnění se v ní.

Žákyně:

- je tolerantní, vstřícná, otevřená, ale i kritická k názorům druhých, chápe jejich potřeby i potřeby společnosti
- je nesobecká, neprosazuje jen sebe, uplatňuje zásady slušné komunikace
- vnímá, přijímá, vytváří a rozvíjí etické, kulturní, sociální a duchovní hodnoty
- uvědomuje si svá práva a práva druhých, vystupuje proti jejich potlačování

- chrání zdraví své a zdraví druhých, chová se zodpovědně a odhaduje rizika svého jednání v konkrétní situaci
- svým chováním a jednáním neohrožuje sebe ani druhé
- chrání životní prostředí, přírodu, a hodnoty vytvořené člověkem (šetření energií, třídění odpadu)

Působení vychovatelky:

- vede žákyni k dodržování pravidel (Vnitřní a Denní řád CDM), objasňuje jejich nutnost pro fungování společenství (výchovná skupina, CDM, pokoj)
- podporuje u žákyně aktivní postoj k životu, disciplinovanost, toleranci, ochotu pomáhat
- vede žákyně k odpovědnému jednání
- učí žákyni projevit svůj názor, rozvíjí u ní schopnost kompromisu a schopnost obhajovat práva svá i druhých

Dílčí cíle:

- uvědomělé dodržování pravidel pro život ve společenství CDM
- zodpovědné jednání s ohledem na možná rizika
- nesobeckost a ochota pomoci

3.7.6 Etapy v procesu získávání kompetencí

Podle věku ubytovaných žákyní jsou v procesu získávání kompetencí patrné dvě etapy.

V první etapě (týká se hlavně žákyní do věku 15–16 let) je zdůrazněno úsilí o adaptaci na život v CDM a na nové podmínky středoškolského učiva.

Tato etapa zahrnuje:

- zvládnutí odloučenosti od rodiny a známého prostředí
- vytváření nových vztahů v prostředí CDM
- vytvoření příznivého vztahu žákyně a skupinové vychovatelky
- zvládnutí nového denního a stravovacího režimu
- zvládnutí péče o osobní majetek, pořádek v osobních věcech a na pokoji, osobní hygienu
- zvládnutí účelného využívání času (studium – zábava)
- respektování potřeb ostatních spolubydlících
- respektování požadavků obsažených ve Vnitřním a Denním řádu CDM
- pochopení úlohy vychovatelky, její odpovědnosti a pravomocí

V této etapě má velký význam úzká spolupráce s rodiči žákyně, případně s učiteli.

Ve druhé etapě (týká se žákyní starších 16 let) směřuje výchovné úsilí k přípravě žákyní, aby byly schopné se zařadit do světa dospělých.

Tato etapa zahrnuje:

- prohlubování sociálních dovedností a návyků v prostředí CDM
- udržení a prohloubení zájmu o studium, motivace k úspěšnému absolvování školy
- pochopení významu vzdělání a motivace k dalšímu vzdělávání
- rozvíjení samostatnosti, přebírání plné odpovědnosti za svá rozhodnutí a činy
- rozvíjení schopnosti racionálně a účelně rozvrhnout a využít volný čas, určovat priority

- rozvíjet schopnost správně se orientovat v oblasti pracovně-právní, sociální, v mezilidských vztazích, v otázkách patologických jevů ve společnosti (kriminalita, drogy, alkoholismus...), v otázkách sexuality
- rozvíjení schopnosti hledat dobré zdroje informací a poznatků a kriticky je zpracovávat

3.8 Časový plán ŠVP

ŠVP je stanoven na dobu tří let. Nabízené zájmové činnosti jsou průběžné na základě individuálních zájmů a studijního zaměření žákyň.

- Roční plán činnosti CDM je koncipován vždy na jeden školní rok a obsahuje koncepci činnosti CDM jen s orientačním časovým určením jednotlivých činností. Roční plán činnosti schvaluje ředitelka CDM.
- V měsíčních plánech CDM jsou uváděny konkrétní akce ve vazbě na konkrétní termíny. Měsíční plán schvaluje hlavní vychovatelka.
- V týdenních plánech je program činnosti vlastní výchovné skupiny, vycházející ze ŠVP CDM, ročního výchovně vzdělávacího plánu a měsíčních plánů výchovy. Každá vychovatelka v nich zveřejňuje přehled plánované pravidelné i jednorázové činnosti. Týdenní plán schvaluje hlavní vychovatelka.
- Režim dne je součástí Vnitřního řádu CDM a jeho obsahem je časové určení pravidelných činností žákyň, tj. doba určená k odpočinku, trávení volného času a přípravě na vyučování.
- Rozvrh služeb vychovatelek je zpracováván hlavní vychovatelkou vždy na jeden měsíc.

4. Podmínky přijímacího řízení a ukončení pobytu

Žákyně přijímá k ubytování a propouští ředitelka CDM podle vyhlášky 108/2005 Sb., o školských, výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Ubytování je poskytováno na základě přihlášky, kterou podávají rodiče nebo zákonní zástupci (nezletilé žákyně), nebo zletilé žákyně. Když žákyně splní všechny předpoklady pro přijetí, je přijata do CDM na dobu jednoho školního roku. Pro ubytování v dalším školním roce podávají žákyně nebo zákonní zástupci (u nezletilých) koncem školního roku nové přihlášky. Na ubytování v CDM není právní nárok. O přijetí žákyně k ubytování jsou jejich zákonní zástupci informováni písemně, nebo telefonicky.

Propouštění žákyně se provádí na základě písemné žádosti žákyně (u nezletilých žádají zákonní zástupci). Ukončit ubytování v průběhu školního roku je možné jen z velmi závažných důvodů, vždy písemnou formou, nejpozději do 15.dne v měsíci.

Při závažném porušení Vnitřního řádu CDM a při vyloučení ze školy je žákyni ukončeno ubytování. Důvodem k ukončení může být i opakované neuhrazení úplaty za ubytování. Po ukončení studia vykonáním závěrečné nebo maturitní zkoušky ukončuje žákyně pobyt v CDM nejpozději následující den.

5. Pedagogická dokumentace

Pedagogická dokumentace vychází z platné legislativy a zahrnuje:

Pedagogickou dokumentaci zařízení:

- a) Vnitřní řád CDM
- b) plány činnosti (roční, měsíční, týdenní)

- c) deník výchovné skupiny
- d) denní záznamy výchovné práce

Pedagogickou dokumentaci žákyně:

- osobní spis žákyně
- přihláška žákyně do CDM
- potvrzení o bezinfekčnosti
- potvrzení o pravidelných příjezdech do domova mládeže (neděle, pondělí)
- potvrzení o studiu

6. Hodnocení (evaluace)

Cíle výchovného působení jsou obtížně vyhodnotitelné, ale umožňují nám stanovit, zda jsou:

- smysluplné
- hodnotitelné
- akceptovatelné
- reálné
- termínované

Školní vzdělávací program je zpracován na dobu tří let. Hodnocení jeho účinnosti bude projednáváno každoročně (v závěru školního roku). Přípomínky a případné návrhy na změny mohou pedagogičtí pracovníci předkládat při tomto hodnocení, ale i během školního roku.

Kritéria hodnocení:

1. podmínky činnosti (materiální vybavenost, uspořádání, personální obsazení)
2. organizace činnosti (motivace žákyň, účast na programu CDM, zajištění bezpečnosti, práce ve výchovných skupinách)
3. práce vychovatelek (komunikace se žákyněmi, pestrost a zajímavost nabízených aktivit)
4. hodnocení funkčnosti Vnitřního řádu, Denního řádu a celkového klimatu v CDM

6.1 Zapojení ostatních zaměstnanců do procesu získávání kompetencí

Proces získávání kompetencí je záležitostí, která se bezprostředně dotýká ubytovaných žákyň a pedagogických pracovníků. Z tohoto procesu nejsou vyloučeni ani ostatní zaměstnanci, kteří zabezpečují chod celého CDM, protože v denním kontaktu s ubytovanými žákyněmi spoluvytváří příznivé prostředí k naplnění poslání CDM.

7. Prostorové a materiálně technické podmínky

Žákyně jsou ubytovány v jedno, dvou a třílůžkových pokojích. Sociální zařízení je společné (v dostatečném rozsahu) a je umístěné na každém poschodí.

Základní vybavení pro ubytovanou žákyni je postel s úložným prostorem, část šatní skříň, poličky, noční stolek s uzamykatelnou zásuvkou, lampička, pracovní místo u stolu.

Žákyně mají dále k dispozici společenskou místnost s TV, počítači s připojením na internetem. Pro přípravu do školy a volný čas využívají ubytované žákyně klubovnu, knihovnu, studovny, místnosti pro kroužek keramiky, kroužek tkaní, kroužek výtvarné činnosti.

Pro sportovní vyžití je jim k dispozici posilovna, gymnastický sál a malé venkovní hřiště. Skupinové vychovatelky mají k dispozici samostatné pracovny, které poskytují možnost individuální práce s ubytovanými žákyněmi.

Ostatní pracovníci pracují v kancelářích a účelově pracovních místnostech.

Sociální zařízení je pro zaměstnance samostatné (pro pracovníky stravovacího provozu oddělené).

Všichni zaměstnanci mají k dispozici potřebné zařízení i materiál.

8. Oblast personální

V CDM je zaměstnáno 34 zaměstnanců, z toho je 9 pedagogických pracovníků. Ve stravovacím provozu pracuje 10 zaměstnanců.

Vzdělávání pedagogických pracovníků je orientováno na získávání nových profesních poznatků a rozvoj dovednostních a zájmových činností.

U ostatních pracovníků je dbáno na rozšiřování jejich odborných znalostí.

Za velmi důležité jsou v této oblasti považovány a rozvíjeny kolegiální vztahy, spolupráce a pocity sounáležitosti s pracovištěm.

Vedení CDM klade důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků, vzdělávání je zaměřeno na oblast řízení pedagogických pracovníků, školskou a obecnou legislativu, na metodiku osobního rozvoje pedagogických pracovníků v problematice prevence rizikového chování žákyň, vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žákyň a požární ochraně a v oblasti jejich specializace při vedení zájmového útvaru. Pedagogičtí pracovníci využívají udělené studijní volno, dle § 24, odstavce 7, zákona o pedagogických pracovnících, k samostudiu a vzdělávání, dle studijního zájmu pedagogického pracovníka a dle potřeb.

9. Popis ekonomických podmínek

Ekonomické podmínky se mohou během tří let měnit. V tomto ŠVP jsou uvedeny podmínky pro rok 2019/2020. Mohou se průběžně doplňovat.

Úplata žákyň za ubytování v CDM:

- úplata za ubytování ve školním roce je ve výši 1.100,- Kč měsíčně

Cena stravy v tomto školním roce je stanovena na:

snídaně + přesnídávka 30,- Kč, oběd: 34,- Kč a večeře (teplá nebo balíček): 32,- Kč.

Vedení CDM si vyhrazuje právo změnit výše uvedených plateb. Platba se poukazuje na bankovní účet CDM do 25. dne v měsíci na měsíc následující. Strava se objednává 1 den předem do 8.00 hod. prostřednictvím čipového terminálu nebo elektronicky přes internet.

10. Podmínky pro činnost žákyň se speciálními vzdělávacími potřebami a žákyň nadaných

Žákyní se speciálními vzdělávacími potřebami je žákyně, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

V současné době výchovně vzdělávací program a podmínky CDM (objekt nemá bezbariérový přístup) výchovu a vzdělávání žákyň se specifickými potřebami neumožňují. CDM také nerealizuje žádná podpůrná opatření.

Rozvoj talentu a nadání žákyň probíhá v rámci činnosti zájmových kroužků. Stejně tak musíme vytvářet podmínky nadaným žákyním. Musíme jim zajistit prostor k učení, možnost se účastnit speciálního vzdělávání, zapojit je do různých soutěží, aby se mohli plně realizovat.

11. Hygienické podmínky, bezpečnost a ochrana zdraví

Žákyně jsou prokazatelně seznamovány s Vnitřním řádem CDM a s předpisy a opatřeními vztahujícími se k bezpečnosti a ochraně zdraví jedenkrát za rok (na počátku školního roku). Konkrétní situace a problémy vztahující se k této problematice jsou řešeny v rámci výchovné skupiny.

Hygienické podmínky jsou na dobré úrovni, sociální zařízení bylo rekonstruováno.

Sociální zařízení jsou v dostatečném počtu. Je zajištěn pravidelný úklid, dostatečné osvětlení, vytápění a zásobování vodou.

Ubytované žákyně se celodenně stravují ve školní jídelně. Pro svou potřebu mohou využívat chladničky, varné konvice a mikrovlnné trouby.

Pravidelně jedenkrát za čtrnáct dnů je ubytovaným žákyním vyměňováno ložní prádlo včetně přehozů. Praní prádla je smluvně zajištěno specializovanou firmou.

CDM se snaží o vytvoření maximálně příznivých psychosociálních podmínek.

Úsilí o vytvoření příznivých psychosociálních podmínek v sobě zahrnuje:

- a) vytvoření klidného prostředí založené na otevřenosti a komunikaci, na úctě, toleranci, uznání a spolupráce a pomoc druhému, spolupráce mezi CDM a školami, (na pedagogických poradách, v plánu činnosti CDM i jednotlivých vychovatelů, na Studentské radě, na skupinových schůzkách)
- b) sledování všestranného prospěchu žákyň, respekt k jejich potřebám a jejich osobním problémům, organizovat jen to, co má pro jedince praktický smysl a vede k praktické zkušenosti, (denní kontakt s žákyněmi, zájmová činnost, hospitace vedení CDM)
- c) respekt k individualitě žákyň, věková přiměřenost, (konzultace mezi vychovatelkami navzájem, se školním metodikem prevence, školení v oblasti nových postupů v psychologii a pedagogice)
- d) ochrana žákyň před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy (v plánu školního metodika prevence, na každé pedagogické radě, řádně problém zaveden ve Vnitřním řádu, každodenní kontrola situace)
- e) umožnění spoluúčasti žákyň na životě CDM na principech svobody, odpovědnosti, stability společných pravidel, spravedlnosti a spolupráce, (Studentská rada, skupinové schůzky, společné akce žákyň)
- f) včasná informovanost žákyň i jejich rodičů o činnosti CDM a o jeho vnitřním životě, nástěnky v CDM, každodenní kontakt s žákyněmi, rozhovory s rodiči při návštěvách rodičů v CDM

12. Ochrana žákyň před sociálně patologickými jevy

Součástí školního vzdělávacího programu je i ochrana žákyň před sociálně patologickými jevy (drogová závislost, alkoholismus, kouření, kriminalita a delikvence, záškoláctví...) a před projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, krádeže a šikany.

Ochrana žákyň je zajišťována vychovatelkami a školním metodikem prevence. Při přijetí žákyň do CDM jsou žákyň a zákonní zástupci žákyň informováni o skutečnosti, že pokud by se sama žákyň svěřila zákonnému zástupci s jakýmkoliv druhem šikany, budou v zájmu sebe sama a jejich dítěte informovat neprodleně vedení CDM. Každé šikanování se bude okamžitě řešit.

Postup při zjištění negativního jevu:

1. Postup žákyň

Žákyň, která by se cítila nějakým způsobem poškozována nebo omezována, má právo požádat o pomoc:

- vychovatelku
- hlavní vychovatelku
- zástupkyni ředitelky
- školního metodika prevence
- ředitelku CDM

2. Postup pedagogického pracovníka a ostatních zaměstnanců CDM při podezření užití alkoholických a jiných návykových látek

Při podezření na negativní jev je každý zaměstnanec CDM povinen ihned informovat svého nadřízeného pracovníka. Ten v součinnosti s vychovatelkou, školním metodikem prevence, hlavní vychovatelkou, zástupkyní ředitelky provede základní zjištění skutečností, o kterých bezprostředně informují a ředitelkou CDM i s návrhy na opatření.

Ředitelka CDM rozhodne o podání informací zákonným zástupcům a o dalších řešení.

- zákonní zástupci budou okamžitě vyzváni k vyzvednutí nezletilé žákyň z CDM bude s nimi projednán další postup. V případě zletilé žákyň bude jednáno přímo s ní v případě nezájmu o spolupráci ze strany zákonných zástupců
- při agresivním chování žákyň způsobené návykovou látkou bude ihned kontaktována Policie ČR a informováni zákonní zástupci
- z jednání se vždy vyhotoví písemný záznam

Kouření, požívání a přechovávání alkoholických nápojů a jiných toxických a halucinogenních látek v CDM a přilehlých prostorách, příchod do CDM pod vlivem alkoholu nebo drog a dopouštění se šikany vůči svým spolubydlícím, nebo jiným ubytovaným žákyním je považováno za hrubé porušení Vnitřního řádu CDM a má za následek vyloučení z ubytování v CDM.

Tento ŠVP nabývá účinnosti dne 1. 9. 2019.

V Brně dne 1. 9. 2019

Mgr. Martina Vařová
ředitelka CDM